



СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
СВАТІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації – начальника  
районної військової адміністрації

29 березня 2024 р.

м. Сватове

№ 20

Про створення координаційної ради з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Сватівській районній державній адміністрації

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до частини другої статті 16 Закону України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2023 року № 364 «Про затвердження Типового положення про координаційну раду з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевому органі виконавчої влади, органі місцевого самоврядування», з метою сприяння координації діяльності суб'єктів відносин у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на території Сватівського району,

**зобов'язую:**

створити координаційну раду з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Сватівській районній державній адміністрації, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

Голова райдержадміністрації-  
начальник районної військової  
адміністрації

Олег СЛІПЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
райдержадміністрації-  
начальника районної  
військової адміністрації  
29 березня 2024 р. № 20

**СКЛАД**  
координаційної ради з питань утвердження української національної та  
громадянської ідентичності при Сватівській  
районній державній адміністрації

Козачок Олександр	- заступник голови районної державної адміністрації, голова ради
Хімченко Марина	- член молодіжної ради при Троїцькій селищній військовій адміністрації, заступник голови ради (за згодою)
Малик Наталя	- в. о. начальника служби у справах дітей Сватівської районної державної адміністрації, секретар ради

**Члени ради**

Гужвінська Аліна	- голова молодіжної ради при Білокуракинській селищній військовій адміністрації (за згодою)
Кирильчук Долина	- начальник відділу освіти, молоді та спорту Троїцької селищної ради (за згодою)
Крамарева Олена	- заступник начальника Лозно-Олександрівської селищної військової адміністрації
Полтавець Тетяна	- начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Красноріченської селищної ради (за згодою)
Ратій Аліна	- начальник Координаційного центру з надання допомоги внутрішньо переміщеним особам з Луганської області при Сватівській міській

військовій адміністрації (за згодою)

Столяревська Людмила

- керівник громадської організації «Сватівська районна громадська організація «Наша родина» (за згодою)

Ціпко Олена

- директор Куземівського ліцею Коломийчеської сільської ради (за згодою)

Керівник апарату



**Тетяна АВКСЕНТЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
райдержадміністрації -  
начальника районної  
військової адміністрації  
29 березня 2024 р. № 20

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про координаційну раду з питань утвердження української національної та**  
**громадянської ідентичності при Сватівській**  
**районній державній адміністрації**

1. Районна координаційна рада з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності (далі - координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою участі в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності та сприяє координації діяльності суб'єктів відносин у зазначеній сфері на відповідній території.

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями міністерств, обласної, районної державних адміністрацій, цим Типовим положенням.

3. Основними завданнями координаційної ради є:

1) сприяння:  
здійсненню повноважень районної державної адміністрації у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, створення умов для національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання та громадянської освіти на відповідній території;

співпраці районної державної адміністрації з інститутами громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

проведенню інформаційно-просвітницької діяльності у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

висвітленню діяльності інститутів громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) визначення шляхів та способів вирішення питань, що виникають під час реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та

громадянської ідентичності, підвищення ефективності діяльності райдержадміністрації у зазначеній сфері;

3) удосконалення нормативно-правової бази у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

4. Координаційна рада згідно з покладеними на неї завданнями на відповідній території:

1) бере участь в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) бере участь у підготовці, розгляді та внесенні пропозицій, висновків, рекомендацій до місцевих програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності, інших нормативно-правових актів органу, який її утворив;

3) подає районній державній адміністрації пропозиції щодо вдосконалення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на місцевому рівні;

4) здійснює взаємодію та обмін досвідом роботи з іншими координаційними радами;

5) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) вивчає результати діяльності районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

5. Координаційна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, а також громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) і незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства із питань, що належать до компетенції координаційної ради;

4) для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції координаційної ради, та для виконання покладених на неї завдань утворювати постійні або тимчасові робочі групи, що діють у період між її засіданнями;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

6) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх

внесок у забезпечення розвитку сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

6. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, підприємствами, установами, організаціями.

7. До складу координаційної ради входять голова, заступник голови, секретар та члени координаційної ради.

Персональний склад координаційної ради затверджує голова районної державної адміністрації.

8. До складу координаційної ради входять:

голова координаційної ради - заступник голови районної державної адміністрації, відповідальний за реалізацію державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до розподілу функціональних обов'язків;

заступник голови координаційної ради - представник інституту громадянського суспільства, що бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до законодавства (за згодою);

секретар координаційної ради - керівник або заступник керівника структурного підрозділу районної державної адміністрації, до функціональних обов'язків якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

представники територіальних органів Національної поліції, Адміністрації Держприкордонслужби, ДСНС, територіального органу СБУ (за згодою); представники військових частин Збройних Сил, Національної гвардії, розташованих на відповідній території, закладів освіти військового спрямування, підприємств оборонної галузі, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (за згодою);

керівники, заступники керівників або представники структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування;

посадова особа районної державної адміністрації, що відповідає за мобілізаційну роботу;

представники громадських об'єднань ветеранів війни - учасників бойових дій, військово-патріотичних і військово-спортивних клубів та організацій, керівники громадських штабів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри "Сокіл" ("Джура") (за згодою);

представники інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою);

представники місцевих медіа, дитячих і молодіжних друкованих видань патріотичного спрямування (за згодою);

представники закладів освіти, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності, органів учнівського та студентського самоврядування, дитячих та молодіжних громадських об'єднань (за згодою);

вчені, експерти, діячі освіти, науки, культури, мистецтва, спорту, представники підприємств, установ, організацій, діяльність яких спрямована на утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою).

До складу координаційної ради може бути делеговано не більш як по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства, у тому числі громадського об'єднання ветеранів війни та місцевого медіа.

Строк повноважень складу координаційної ради становить два роки.

Члени координаційної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Персональний склад координаційної ради формується за пропозиціями структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства.

Для формування складу координаційної ради районна державна адміністрація оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті оголошення про формування складу координаційної ради.

Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня оприлюднення оголошення про формування складу координаційної ради уповноважена посадова особа районної державної адміністрації, до повноважень якої належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, приймає та узагальнює надані пропозиції.

Пропозиції щодо включення до складу координаційної ради подаються у друкованій та електронній формі за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу координаційної ради.

Після завершення строку приймання пропозицій районна державна адміністрація оприлюднює такі пропозиції на своєму офіційному веб-сайті та інших офіційних електронних ресурсах.

Після завершення десяти календарних днів з урахуванням зауважень та пропозицій посадова особа районної державної адміністрації, до повноважень якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, протягом трьох календарних днів готує та подає на погодження голові районної державної адміністрації пропозиції щодо персонального складу координаційної ради.

Після погодження головою районної державної адміністрації персонального складу координаційної ради такі особи можуть бути включені до нього на підставі офіційних листів від органів державної влади, підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства, які вони представляють, але

не пізніше ніж за три місяця до завершення строку повноважень координаційної ради.

Членство в координаційній раді припиняється в разі:

- завершення строку повноважень члена координаційної ради;
- відсутності члена координаційної ради на першому засіданні новоформованої координаційної ради без поважних причин;
- систематичної (більш як два рази підряд) відсутності члена координаційної ради на її чергових засіданнях без поважних причин;
- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства, підприємства, установи, організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в координаційній раді;
- неможливості члена координаційної ради брати участь в її роботі за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- подання членом координаційної ради відповідної заяви;
- набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена координаційної ради;
- смерті члена координаційної ради.

Рішення про припинення членства в координаційній раді оформляється протоколом координаційної ради.

10. Організація діяльності координаційної ради визначається Положенням про координаційну раду, розробленим з урахуванням Типового положення про координаційну раду з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевому органі виконавчої влади, органі місцевого самоврядування», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2023 року № 364.

11. Основною організаційною формою роботи координаційної ради є засідання, які проводяться за рішенням голови координаційної ради в разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання координаційної ради можуть скликатися за ініціативою голови координаційної ради або однієї третини від загального складу її членів. У разі відсутності голови координаційної ради засідання координаційної ради можуть проводитися за рішенням та за ініціативою заступника голови координаційної ради. Засідання координаційної ради проводить голова координаційної ради або за його відсутності заступник голови координаційної ради, а в разі відсутності заступника голови координаційної ради - член координаційної ради, уповноважений зазначеною радою.

12. Засідання координаційної ради проводяться відкрито. Засідання координаційної ради ведуться державною мовою.



Голова координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання координаційної ради у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена координаційної ради в такому режимі у засіданні координаційної ради.

Рішення про засідання доводиться до відома членів координаційної ради не пізніше ніж за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції засідання координаційної ради.

Засідання координаційної ради є повноважним з моменту підтвердження ідентифікації всіх осіб-учасників, якщо в ньому бере участь більшість членів від загального складу координаційної ради.

Рішення координаційної ради приймається на її засіданні після обговорення більшістю членів від загального складу координаційної ради поіменним голосуванням.

Обговорення може здійснюватися в обмежених часових рамках, що встановлюються особою, головною під час засідання.

Голосування на засіданні координаційної ради здійснюється членами координаційної ради особисто після їх ідентифікації.

13. Засідання координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів від загального складу ради.

За запрошенням координаційної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства.

14. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні координаційної ради вносять голова координаційної ради, його заступник та члени координаційної ради.

15. Підготовку порядку денного засідання координаційної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар координаційної ради.

16. Рішення координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головною на засіданні.

17. Пропозиції та рекомендації, схвалені координаційною радою, оформляються протоколом, який підписується головою на засіданні та секретарем координаційної ради і надсилається членам координаційної ради.

Член координаційної ради, який не підтримує рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

18. Протокол засідання координаційної ради розміщується не пізніше ніж через сім календарних днів з дати проведення засідання на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації.

19. Рішення координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду та врахування в роботі районної державної адміністрації.

20. Пропозиції та рекомендації координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття районною державною адміністрацією відповідного рішення.

21. Районна державна адміністрація здійснює організаційно-методичне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності координаційної ради, створює належні умови для її роботи.

Керівник апарату



**Тетяна АВКСЕНТЕНКО**